

振込時の受取人入力方法について

1. お振込先の口座名義人が法人の場合は、法人格名をすべて入力するか、略称を入力してください。

入力例) 画面上では全角で表記しておりますが、実際の入力では半角カタカナをお使いください。

漢 字 名	口座名義人
株式会社中南商事	カ) チユウナンシヨウジ
中南商事株式会社	チユウナンシヨウジ (カ)
中南商事株式会社大磯支店	チユウナンシヨウジ (カ) オオイソシテン

法人略語

種 類	略 称	種 類	略 称
株式会社	カ	相互会社	ソ
有限会社	ユ	特定非営利活動法人	トクヒ
合名会社	メ	独立行政法人	ドク
合資会社	シ	弁護士法人	ベン
医療法人	イ	行政書士法人	ギヨ
財団法人	ザイ	司法書士法人	シホウ
社団法人	シヤ	税理士法人	ゼイ
宗教法人	シユウ	国立大学法人	ダイ
学校法人	ガク	有限責任中間法人	チユウ
社会福祉法人	フク	無限責任中間法人	チユウ
更生保護法人	ホゴ		

2. お振込先が個人の場合は、苗字と名前の間にスペースを入力してください。

入力例) 画面上では全角で表記しておりますが、実際の入力では半角カタカナをお使いください。

漢 字 名	口座名義人
中南 太郎	チユウナン タロウ

苗字と名前の間にスペースを入力する。

3. 資金移動先口座名義の入力可能文字数は29文字までとなります。

以上